

STADGAR FÖR LOKALFÖRENINGAR INOM AUTISM SVERIGE

Antagna vid extra riksmöte 2022-09-21

1 § NAMN

Autism _____

VERKSAMHETSORMÅDE

Lokalföreningens geografiska område omfattar _____

ORGANISATORISK TILLHÖRIGHET

Lokalföreningen är en lokal förening inom _____
som är ett distrikt inom Autism Sverige

2 § ÄNDAMÅL

Lokalföreningarna har till ändamål att inom sitt geografiska verksamhetsområde verka för att skapa bästa möjliga villkor för personer med autism, Aspergers syndrom och andra autismspektrumtillstånd genom att

- sprida kännedom om och öka förståelsen för autismspektrumtillstånd och de svårigheter funktionsnedsättningen medför,
- företräda de intressen som personer med autismspektrumtillstånd och deras närstående har i samhället,
- samarbeta med myndigheter och andra relevanta aktörer för att bereda personer med autismspektrumtillstånd utbildning, sysselsättning, vård, stöd och det boende som på bästa sätt är anpassat till den enskilda individens behov och förutsättningar,
- verka för upprättande av och stöd för de verksamheter och boendeformer som behövs,
- verka för bästa möjliga förhållanden för barn, ungdomar och vuxna, så att de i största möjliga utsträckning kan leva som andra, med full delaktighet i samhället,
- främja samarbetet med andra organisationer inom funktionshinderrörelsen,
- verka för att kontakt skapas mellan närstående och personal och
- i övrigt verka för att Autism Sveriges och distriktets ändamål stöds och fullföljs.

3 § MEDLEMSKAP I ANDRA ORGANISATIONER

Lokalföreningen kan, efter godkännande eller beslut av distriktsstyrelsen, bli medlem av, eller ingå samarbetsavtal med, annan lokal organisation.

4 § MEDLEMSKAP I LOKALFÖRENINGEN

Medlem i lokalföreningen är varje medlem i distriktet som är bosatt inom lokalföreningens verksamhetsområde.

5 § ORDINARIE ÅRSMÖTE

Ordinarie årsmöte hålls under februari eller mars månad, dock senast en vecka före distriktets årsmöte.

Tid och plats för lokalföreningens årsmöte bestäms av föregående årsmöte eller av lokalföreningens styrelse.

Skriftlig kallelse ska utsändas till medlemmarna senast åtta dagar före årsmötet.

6 § ÄRENDE VID ORDINARIE ÅRSMÖTE

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. val av ordförande för mötet
2. val av sekreterare för mötet
3. val av två protokolljusterare och två rösträknare
4. fastställande av dagordning
5. upprättande och justering av röstlängd
6. fråga om mötet blivit behörigen utlyst
7. föredragning och behandling av styrelsens verksamhetsberättelse och årsredogörelse om inte annat följer av lag
8. föredragning av revisionsberättelse
9. fråga om fastställande av balans- och resultaträkning
10. fråga om ansvarsfrihet
11. fastställande av ersättningar under innevarande år
12. fastställande av verksamhetsplan och budget för nästa verksamhetsår
13. val av ordförande
14. val av sekreterare
15. val av övriga styrelseledamöter
16. val av styrelsesuppleanter
17. val av revisor och revisors suppleant
18. övriga val
19. behandling av förslag som framlagts av styrelsen, distriktet eller av enskilda medlemmar

7 § EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte ska hållas när lokalföreningens styrelse finner det erforderligt eller inom tre veckor från det att revisorerna eller distriktets styrelse eller minst en tredjedel av lokalföreningens medlemmar påkallar ett sådant möte.

Skriftlig kallelse till extra årsmöte ska utsändas senast åtta dagar före mötet och innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som angivits i kallelsen.

8 § RÖSTRÄTT

Vid årsmötet har varje medlem en röst.

Beslut fattas med enkel majoritet utom vid val, då sluten omröstning ska äga rum om någon begär det. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid val, då lotten avgör. Ledamot eller suppleant av lokalföreningens styrelse har inte rösträtt i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

Rösträtt får inte utövas genom fullmakt

9 § STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsen i lokalföreningen ansvarar för lokalföreningens löpande verksamhet och ska ta initiativ till sådana åtgärder som främjar föreningens ändamål. Styrelsen har att tillse att lokalföreningens bokföring och medelsförvaltning är ordnade på ett betryggande sätt.

Det åligger styrelsen att verkställa beslut som fattas av årsmötet samt att hålla distriktet underrättat om verksamheten i lokalföreningen. Det åligger lokalföreningens styrelse att redovisa av distriktet begärda uppgifter. Det åligger lokalföreningens styrelse att samarbeta med distriktsstyrelsen i utarbetandet av budgetar/planer och i sammanställandet av ansökningar om bidrag till verksamheten.

10 § STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Lokalföreningens styrelse ska bestå av lägst tre och högst sju ordinarie ledamöter, samt det antal suppleanter årsmötet finner erforderligt, dock minst två.

Ordföranden väljs på årsmötet för ett år. Mandatperioden för övriga styrelseledamöter, liksom för styrelsesuppleanterna, är också ett år, om inte årsmötet beslutar att perioden ska vara två år. I sistnämnda fall väljs halva antalet ledamöter och suppleanter vid ett årsmöte och halva antalet ledamöter och suppleanter vid nästa årsmöte.

Kassör och sekreterare väljs särskilt om distriktets årsmöte så beslutar. Styrelsen utser i annat fall kassör och sekreterare, samt vice ordförande och vice sekreterare. Suppleanterna har närvarorätt vid styrelsens sammanträden.

Inom styrelsen har varje ledamot en röst. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid val, då lotten avgör. Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande.

Vid styrelsesammanträde ska föras ett protokoll, som till riktigheten ska bestyrkas av ordföranden och en vid sammanträdet vald protokolljusterare.

11 § STYRELSENS BEHÖRIGHET OCH FIRMATECKNARE

Styrelsen handlar å lokalföreningens vägnar gentemot tredje man och företräder lokalföreningen inför myndigheter. Lokalföreningens firma tecknas, förutom av lokalföreningens styrelse, av den eller dem som lokalföreningens styrelse utser därtill.

12 § LOKALFÖRENINGENS RÄKENSKAPER OCH STYRELSENS ÅRSREDOGÖRELSE

Lokalföreningens verksamhetsår omfattar kalenderår. Lokalföreningens räkenskaper avslutas för varje verksamhetsår. Styrelsen ska före den 31 januari närmast efter verksamhetsårets utgång, dock senast en månad före årsmötet, till revisorn överlämna årsredogörelse om inte annat följer av lag med verksamhetsberättelse, resultaträkning och balansräkning.

13 § REVISION

För granskning av styrelsens förvaltning och lokalföreningens räkenskaper utses på ordinarie årsmöte för tiden intill nästa årsmöte en revisor och en suppleant. Revisorn ska beredas tillfälle att fortlöpande utföra sitt granskningsarbete. Det åligger revisorn att årligen före den 15 februari, dock minst 15 dagar före årsmötet, till lokalföreningens styrelse överlämna revisionsberättelse att framläggas på årsmötet.

14 § STADGEÄNDRINGAR

Beslut om ändring av eller tillägg till dessa stadgar fattas av Autism Sveriges riksmöte.

15 § LOKALFÖRENINGENS UPPLÖSNING

Lokalföreningen kan upplösas sedan beslut fattats härom vid två på varandra följande årsmöten, hållna med minst två månaders mellanrum, varav det första är ordinarie. För att beslutet ska bli giltigt fordras vid vardera mötet minst två tredjedels majoritet av de röstande.

Lokalföreningen kan också upplösas sedan beslut fattats härom vid två på varandra följande distriktsårsmöten, hållna med minst två månaders mellanrum, varav det första måste vara ordinarie. För att beslutet ska bli gällande fordras vid vardera mötet minst två tredjedels majoritet av de röstande.

Upplöses lokalföreningen ska, sedan skulderna blivit betalda, dess kvarvarande tillgångar ställas till distriktets förfogande.